

## Готова ли школа перейти на дистанционное обучение

### Локальный акт

В школе должен быть разработан и утвержден локальный акт (приказ, положение)

об организации дистанционного обучения. В нем надо определить:

- порядок оказания учебно-методической помощи ученикам;
- правила текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам.

### Расписание занятий

Убедитесь, что учителя подготовили расписание электронных занятий на каждый учебный день по каждому классу.

### Продолжительность урока

Уточните время электронного урока – он должен длиться не более 30 минут.

### Информирование учеников и родителей

Проследите, чтобы ответственные сообщили ученикам и родителям о переходе на дистанционное обучение: ознакомились с расписанием занятий, графиком проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций.

### Согласие родителей

Проверьте наличие заявлений о согласии родителей учеников на дистанционное обучение.

### Рабочие программы

Уточните, скорректировали ли рабочие программы и учебные планы в части формы организации учебного процесса (лекция, онлайн-консультация), технических средств обучения.

### Расписание занятий

Убедитесь, что учителя подготовили расписание электронных занятий на каждый учебный день по каждому классу.

### Платформа для обучения

Убедитесь, что у школы есть платформа для дистанционного обучения. Например, школьный портал или другие ресурсы (РЭШ, Skype, Zoom).

### Ежедневный мониторинг

Не забудьте поручить заместителю директора по УВР вести ежедневный мониторинг фактически присутствующих учеников в школе, детей, обучающихся дистанционно, и тех, кто по болезни временно не учится.

### Учет результатов

Проверьте, как ответственные организовали учет результатов дистанционного обучения. Контролируйте ведение учета.