

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом МОУ
ИРМО «Вечерняя (сменная) ОШ»
(протокол №1 от 26.08.2022)



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ ИРМО
«Вечерняя (сменная) ОШ»
_____ А.Б. Дарбаидзе
Введено в действие приказом
№ 53-од-22 от 01.09.2022г

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ ИРМО «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2022 года №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 28.08.2020 № 442; Уставом МОУ ИРМО «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, обязательным для обучающихся и педагогических работников школы. Положение регулирует правила, порядок, формы и сроки проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах.

1.3. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» МОУ ИРМО «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» самостоятельна в выборе порядка и периодичности текущей и промежуточной аттестации обучающихся (ст. 58, п. 1 Закон об образовании РФ).

1.4. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школой, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.5. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета Школы и утверждается приказом директора.

1.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.7. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1.8.1. Отметка – результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель: установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента УП, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта

2.2. Задачи: создание условий для повышения мотивации учащихся к получению высоких результатов обучения и успешного прохождения государственной (итоговой) аттестации

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ

- 3.1. Текущей аттестации подлежат все учащиеся всех классов школы.
- 3.2. Текущая аттестация (поурочная, полугодовая) учащихся в течение учебного года осуществляется качественно в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.
- 3.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы заместителю директора школы по учебной работе.
- 3.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
- а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 7-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
 - б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.
- 3.5. Текущая (потемная) аттестация за зачетный раздел проводится после изучения всего раздела согласно тематического планирования по всем предметам учебного плана в форме зачетов. К зачету допускаются обучающиеся, успешно выполнившие контрольную работу или тестирование по всему материалу раздела.
- 3.6. Оценивание зачета осуществляется качественно в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.
- 3.7. Форму приема зачета выбирает учитель самостоятельно. Она может быть устной, письменной и комбинированной. Учитель и ученик определяют форму зачета и доводят ее до сведения администрации.
- 3.8. Отметка учащихся за полугодие является среднеарифметическим трех показателей: среднеарифметическое текущих отметок, зачетной контрольной работы или тестирования и отметки за зачет.
- 3.10. Успешное прохождение учащимися 9, 11-х классов текущей аттестации является основанием для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
- 4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:
- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
 - соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
 - оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
 - оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.
- 4.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы.
- Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются *основной образовательной программой общего образования соответствующего уровня*.

4.4. Промежуточная аттестация проводится *по итогам учебного года* по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме годовой письменной работы (*тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или контрольная работа, защита проекта*) и годовой отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

4.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по *пятибалльной* системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по *пятибалльной* шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

4.7. Отметки за годовую письменную работу обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости в сроки и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы. За *сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости* выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык».

4.8. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за годовую письменную работу, и проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для отсутствовавших ранее обучающихся.

4.9. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более:

– *двух* письменных работ в день в средней и старшей школе.

4.10. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются *справкой об обучении в медицинской организации* и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

4.11. Годовые отметки по каждому учебному предмету, предусмотренных учебным планом, определяются как *среднее арифметическое* отметок за зачетные разделы и отметки по результатам годовой письменной работы, выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления в пользу обучающегося.

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.13. После завершения промежуточной аттестации администрация организует обсуждение ее итогов на заседаниях методического или педагогического совета.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УСЛОВИХ ЗАЧЕТНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНИВАНИЯ.

Весь материал учебного предмета делится на зачётные разделы (принцип деления – тематический). Количество разделов не должно быть меньше, чем определено учебным планом. Форма диагностической работы, проводимой по итогам изучения зачётного раздела, определяется учителем самостоятельно. Количество зачётов по каждому предмету утверждается на педагогическом совете перед началом нового учебного года.

Обучающемуся, регулярно посещающему учебные занятия, выполняющему домашние работы, выполнившему все обязательные работы и зачетную контрольную работу за зачётный раздел может быть выставлена «автоматом», то есть по текущим и контрольным отметкам. Данное решение принимается учителем самостоятельно.

Обучающемуся, пропустившему 50% и более учебных занятий в течение зачётного раздела, зачётная отметка может быть выставлена только после успешной сдачи зачёта. На прием зачетов выделяются отдельные часы. Количество зачетов учитель планирует самостоятельно. К зачету допускаются обучающиеся, успешно выполнившие зачетную работу по разделу. В случае, если обучающийся по неуважительной причине не сдал зачёт в двухнедельный срок после обозначенной даты приёма зачёта, в журнале делается запись *н/а* (не аттестован).

6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В соответствии со ст. 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) является обязательной процедурой, завершающей освоение основной образовательной программы основного общего образования. Порядок проведения ГИА регламентируется Законом и иными нормативными актами.

Целью ГИА является установление уровня образовательных достижений выпускников. ГИА включает в себя два обязательных экзамена (по русскому языку и математике). Экзамены по другим учебным предметам обучающиеся сдают на добровольной основе по своему выбору.

ГИА проводится в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий в стандартизированной форме и в форме устных и письменных экзаменов с использованием тем, билетов и иных форм по решению образовательной организации (государственный выпускной экзамен – ГВЭ).

7. ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Итоговая оценка по учебному предмету складывается из результатов внутренней и внешней оценки.

К результатам внешней оценки относятся результаты ГИА.

К результатам *внутренней оценки* относятся предметные результаты, зафиксированные в системе накопленной оценки и результаты выполнения итоговой работы по учебному предмету.

По учебным предметам, не вынесенным на ГИА, итоговая оценка ставится на основе результатов только внутренней оценки.

Итоговая оценка по учебному предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца - аттестате об основном общем образовании.

Итоговая оценка по междисциплинарным программам ставится на основе результатов внутришкольного мониторинга и фиксируется в характеристике учащегося.

Характеристика готовится на основании:

- объективных показателей образовательных достижений обучающегося на уровне основного образования;
- экспертных оценок классного руководителя и учителей, обучавших данного выпускника на уровне основного общего образования.

В характеристике выпускника:

- отмечаются образовательные достижения обучающегося по освоению личностных, метапредметных и предметных результатов;
- даются педагогические рекомендации к выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования с учётом выбора учащимся направлений профильного образования, выявленных проблем и отмеченных образовательных достижений.

Рекомендации педагогического коллектива к выбору индивидуальной образовательной траектории

доводятся до сведения выпускника и его родителей (законных представителей).